

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республиканский центр по профилактике и борьбе
со СПИДом и инфекционными заболеваниями
(ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ)

ПРИКАЗ

« 18 » 09 2020 г.

№ 1089

г. Уфа

**Об обеспечении условий доступности
для инвалидов в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ**

В целях реализации положений Конвенции ООН о правах инвалидов, федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов и осуществлению мероприятий по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг», в рамках исполнения Указа Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи», п р и к а з ы в а ю,

1. Утвердить и ввести в действие с «01» октября 2020 года:

1.1. Порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения (далее – МГН) в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ;

1.2. План внедрения Порядка предоставления услуг инвалидам и МГН.

2. Назначить ответственных лиц за обеспечение условий доступности для инвалидов и МГН медицинских услуг, оказываемых в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Заместителю главного врача по медицинской части Галиевой З.Я. организовать:

3.1. внеочередное оказание медицинской помощи инвалидам I и II групп при обращении в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ;

3.2. внеочередной прием инвалидов I и II групп, обратившихся на личный прием.

4. Ответственным за обеспечение условий доступности для инвалидов и МГН медицинских услуг, предоставляемых в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ (приложение № 1), обеспечить сопровождение инвалидов, имеющих

расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, при их обращении в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ.

5. Секретарю руководителя Угнивенко М.О.:

5.1. обеспечить внеочередной прием инвалидов I и II групп, обратившихся на личный прием к главному врачу;

5.2. в срок до 01.11.2020 г. ознакомить под роспись с данным приказом заместителей главного врача, руководителей всех структурных подразделений ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ и сотрудников, ответственных за организацию условий доступности для инвалидов медицинских услуг (приложение № 1).

6. Ведущему программисту Токаревой М.В. разместить настоящий приказ на информационном сайте ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ в сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Р.Г. Яппаров

Приложение № 1
к приказу № 1088
от «18» 09 2020 г.

СПИСОК
ответственных должностей за обеспечение доступности инвалидов и МГН
к месту предоставления медицинской услуги

№ п/п	Структурное подразделение учреждения	Должность
1.	ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заместитель главного врача по медицинской части
2.	ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заместитель главного врача по эпидемиологической части
3.	ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Главная медицинская сестра
4.	Отдел диспансерного наблюдения и лечения ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заведующая отделом
5.	Отдел диспансерного наблюдения и лечения ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Медицинская сестра
6.	Отдел диспансерного наблюдения и лечения ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Администратор
7.	Отдел диспансерного наблюдения и лечения ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Регистратор
8.	Эпидемиологический отдел ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заведующий отделом
9.	Эпидемиологический отдел ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Помощник врача-эпидемиолога
10.	Аптека ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Старший провизор
11.	Клинико-диагностическая лаборатория ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заведующая лабораторией
12.	Отдел организации иммунопрофилактики населения ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заведующая отделом
13.	Технический отдел ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Начальник отдела
14.	Технический отдел ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Уборщик территории
15.	Межрайонный филиал в г. Белорецк ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	И.о. заведующего филиалом
16.	Межрайонный филиал в г. Сибай ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заведующая филиалом
17.	Филиал в г. Кумертау ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Заведующая филиалом

ПОРЯДОК
предоставления медицинских услуг инвалидам и МГН
в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает механизм обеспечения условий доступности для инвалидов и маломобильных групп населения (далее – лица с ограниченными физическими возможностями) получения медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями (далее – ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ), в целях обеспечения равного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к предоставляемым услугам путем устранения барьеров, препятствующих получению этих услуг наравне с другими лицами.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормами Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.3. Порядок включает правила предоставления услуг лицам с ограниченными физическими возможностями здоровья, в отношении которых отсутствует возможность адаптировать учреждение полностью или на период до реконструкции и (или) капитального ремонта объекта.

1.4. До приведения зданий ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ в соответствие с потребностями лиц с ограниченными физическими возможностями доступность для них достигается с помощью разумного приспособления и сопровождения.

1.5. После проведения реконструкции и (или) капитального ремонта в порядок должны быть внесены соответствующие изменения.

1.6. Приказом главного врача назначаются исполнители Порядка – работники ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ, в должностные инструкции которых вносятся соответствующие обязанности.

1.7. Работники ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности структурных отделений ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ для лиц с ограниченными физическими возможностями по оказанию необходимой возможной помощи в рамках своей профессиональной компетенции.

1.8. В ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ обеспечивается создание лицам с ограниченными физическими возможностями следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ в сети «Интернет», информационных стендах при входе в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ;

б) возможность записи на прием посредством телефонной связи и официального сайта в сети «Интернет»;

в) возможность беспрепятственного входа в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ и выхода из него;

г) содействие лицам с ограниченными физическими возможностями при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

г) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ;

д) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ;

е) сопровождение лиц с ограниченными физическими возможностями, имеющих стойкие нарушения функции зрения и затруднения к самостоятельному передвижению по территории ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ;

ж) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

з) обеспечение допуска сопровождающего сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, либо иного лица, владеющего жестовым языком;

к) размещение помещений, в которых предоставляется услуга лиц с ограниченными физическими возможностями, преимущественно на нижних этажах.

2. Термины и определения.

2.1. Инвалид - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.

2.2. Маломобильные группы населения (МНГ) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п.

2.3. Люди с ограниченными физическими возможностями - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МНГ).

2.4. Помощь в преодолении барьеров – помощь в передвижении на территории учреждения, входа в зону предоставления услуги и выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

2.5. Визуальные средства информации - носители информации о предоставлении услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков, символов, световых сигналов и т. п., предназначенных, в том числе, для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.

2.6. **Адаптация** - приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления услуг к потребностям маломобильных групп населения.

2.7. **Комфортность** - совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при совершении путешествия, а также удобство пользования государственными услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

2.8. **Ограничение жизнедеятельности** - полная или частичная утрата лицом способности или возможности самостоятельно передвигаться по учреждению, общаться и заниматься определенными видами деятельности.

2.9. **Сопровождающее лицо** - сотрудник учреждения или другое физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными физическими возможностями во время предоставления услуги.

2.10. **Путь движения** - пешеходный путь, используемый МГН, в том числе инвалидами на креслах-колясках, для перемещения по прилегающему участку

2.11. **Система средств информации (информационные средства) для МГН** - совокупность носителей информации, обеспечивающих для МГН своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобство передвижения.

2.12. **Процесс обслуживания** - совокупность операций, выполняемых сотрудником учреждения при предоставлении государственной услуги.

2.13. **Условия обслуживания** - совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

2.14. **Тифлотехнические средства** - средства, облегчающие людям с недостатками зрения работу и усвоение информации (магнитофоны, диктофоны, письменные приборы, пишущая машинка со шрифтом Брайля).

2.15. **Тактильные средства информации** - носители информации, передаваемой инвалидам по зрению и воспринимаемой путем осязания.

3. Информационное сопровождение.

3.1. Визуальная, текстовая информация о предоставлении услуг располагается на информационных стендах учреждения и должна быть доступной для восприятия лицами с ограниченными физическими возможностями с учетом ограничений их жизнедеятельности.

3.2. Размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными физическими возможностями к месту предоставления услуги, осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности:

- на информационных стендах коридора 1-го этажа;
- на официальном сайте.

3.4. Запись на первичный прием к специалистам осуществляется:

- Администратором по номерам телефона: 8 (347) 246-06-37;
- в электронном виде на сайте через e-mail: UFA.RCPBSPID@doctorrb.ru.

3.5. При записи на первичный прием пациент с ограниченными физическими возможностями может проинформировать Администратора о необходимости его сопровождать его при посещении ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ.

4. Порядок действий при оказании услуг.

4.1. Порядок действий работников ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ по обеспечению доступности среды для лиц с ограниченными физическими возможностями предусматривает следующие меры:

- встреча лиц с ограниченными физическими возможностями у входа;
- сопровождение лиц с ограниченными физическими возможностями до места приема.

4.2. Граждане с ограниченными физическими возможностями при обращении в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ вызывают ответственного за организацию приема по номеру телефона, указанного на входной двери подразделений ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ, или обратившись к администратору.

В отделе диспансерного наблюдения и лечения ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ:

- ответственный за сопровождение работник сообщает об обращении инвалида главной медицинской сестре (в случае отсутствия – администратору);
- встречает пациента с ограниченными физическими возможностями у входа и сопровождает его к месту приема (лечения);
- по окончании приема сопровождает инвалида до выхода из здания, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта либо вызывает такси (по просьбе инвалида), оказывает помощь в посадке/ высадке;
- в случае необходимости оказывает помощь в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, гардероба, при одевании (раздевании).

4.3. При обращении инвалидов с нарушениями слуха или зрения сотрудники – участники оказания услуги общаются по способу, указанному инвалидом (до оборудования учреждения тифлотехническими средствами информации и индукционной системы для слабослышащих).

5. Меры ответственности.

5.1. Лица с ограниченными физическими возможностями, а также их сопровождающие при нахождении в зданиях ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ и на территории ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности, соблюдать чистоту и общественный порядок.

5.2. Запрещается сопровождающим лицам оставлять в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ пациентов с ограниченными физическими возможностями без присмотра.

5.3. Инвалиду может быть отказано в предоставлении услуг в соответствии с Порядком в случае:

- а) нахождения инвалида в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;
- б) отсутствия очевидных внешних признаков физических ограничений, признаков инвалидности при отсутствии документов, подтверждающих статус инвалидности;
- в) отсутствия сопровождающего лица в случае обязательного сопровождения инвалида, в том числе ребенка - инвалида.

5.4. Невыполнение работником обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, является неисполнением распоряжений (приказов)

главного врача ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ, влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.5. Ответственность за организацию, надлежащее и своевременное предоставление Услуг возлагается на заместителей главного врача ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ с направлением деятельности (лиц их замещающих).

УТВЕРЖДЕН
приказом № 1088
от « 18 » 09 2020 г.

ПЛАН
внедрения Порядка предоставления медицинских услуг
инвалидам и МГН в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ

В целях обеспечения равного доступа инвалидов и других МГН к предоставляемым в ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ медицинским услугам путем устранения препятствий для получения этих услуг наравне с другими лицами, ответственными сотрудниками реализуются следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия по обеспечению доступности	Ответственный исполнитель
1.	Проведение инструктирования/обучения сотрудников учреждения об особенностях предоставления медицинских услуг инвалидам (обучающие семинары)	Галиева З.Я. – заместитель главного врача по медицинской части; Идрисова Г.Ф..- заместитель главного врача по эпидемиологической части.
2.	Организация сопровождения инвалидов-колясочников, инвалидов по зрению на территории и в здании ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Галиева З.Я. – заместитель главного врача по медицинской части; Идрисова Г.Ф..- заместитель главного врача по эпидемиологической части.
3.	Реализация мероприятий по обеспечению доступности здания ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ с учетом рекомендаций «дорожной карты» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ	Андреева Г.Ш. – начальник технического отдела
4.	Организация оказания помощи в предоставлении услуг инвалидам по слуху, инвалидам по зрению	Галиева З.Я. – заместитель главного врача по медицинской части; Идрисова Г.Ф..- заместитель главного врача по эпидемиологической части.
5.	Предоставление медицинских услуг инвалидам-колясочникам и инвалидам по зрению на дому	Галиева З.Я. – заместитель главного врача по медицинской части; Идрисова Г.Ф..- заместитель главного врача по эпидемиологической части.

Мероприятия по проведению инструктирования/обучения сотрудников учреждения об особенностях предоставления услуг лицам с ограниченными физическими возможностями организуются ответственными лицами через проведение собраний, семинаров, лекций об особенностях организации

доступности структурных подразделений ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ и предоставляемых медицинских услуг для инвалидов и иных МГН.

Мероприятия по организации сопровождения инвалидов-колясочников, инвалидов по зрению на территории и в здании ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ осуществляются ответственными сотрудниками в следующем порядке:

- инвалид сообщает о своем прибытии ответственному за сопровождение сотруднику поликлиники по телефону, указанному на входной двери здания, или обращается к администратору;
- ответственный за сопровождение сотрудник:
 - извещает главную медицинскую сестру (лицо, исполняющее её обязанности) о нахождении в учреждении пациента, нуждающегося в сопровождении;
 - оказывает содействие в доступе лица с ограниченными физическими возможностями в здание учреждения и организует сопровождение его до мест предоставления услуги;
 - организует возможность беспрепятственного получения услуги, в т.ч. путем копирования необходимых документов;
 - по прекращению оказания услуги осуществляет сопровождение инвалида до выхода из отделения и здания учреждения.

Мероприятия по обеспечению доступности здания ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ с учетом рекомендаций дорожной карты по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг реализуются ответственными лицами учреждения путем планирования мероприятий по текущему/ капитальному ремонту зданий.